

INTEGRAZIONE PROFESSIONALE

ESAME DI PROFESSIONE D'ACCOMPAGNAMENTO SOCIOPROFESSIONALE

ESAME DI PROFESSIONE JOB COACHING

Istruzioni per l'invio del rapporto di riflessione

La finestra di caricamento sarà attiva da metà giugno fino alla scadenza (mezzanotte).

1. Accedere al portale dei candidati:



Esami

Accompagnatrice / accompagnatore socioprofessionale

Job Coach per l'inserimento lavorativo

Il nome utente è l'indirizzo e-mail con cui si è registrati per l'esame. Se si tratta del primo accesso, selezionare "Password dimenticata" per impostare una nuova password:

Login per i candidati

Login

Quest'area è riservata. Si prega di effettuare il login.

Nome utente

Password

Iscrivi

Password dimenticata?

2. Selezioni ora «Caricare il rapporto di riflessione» e «Carica»:

INTEGRAZIONE PROFESSIONALE
ESAME DI PROFESSIONE D'ACCOMPAGNAMENTO SOCIOPROFESSIONALE
ESAME DI PROFESSIONE JOB COACHING

Documenti ▾

Impostazioni ▾

Caricare il rapporto di riflessione ▾

Carica

Benvenuto al portale per i candidati!

Qui sono disponibili le seguenti funzioni:

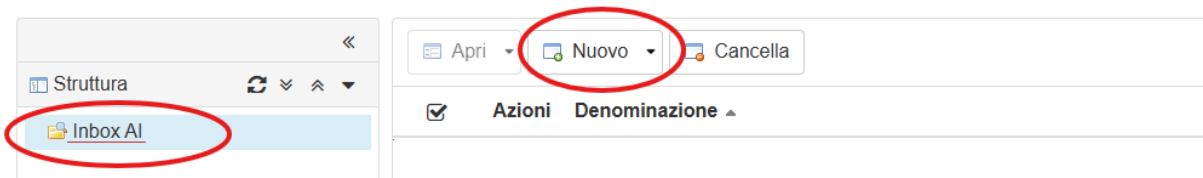
INTEGRAZIONE PROFESSIONALE

ESAME DI PROFESSIONE D'ACCOMPAGNAMENTO
SOCIOPROFESSIONALE

ESAME DI PROFESSIONE JOB COACHING

3. Selezioni ora «Inbox AI» quindi «Nuovo»:

L'invio dei rapporti di riflessione viene verificato settimanalmente all'inizio della settimana e confermato via e-mail.



4. Caricare ora l'estratto del rapporto di riflessione in formato Word come segue:

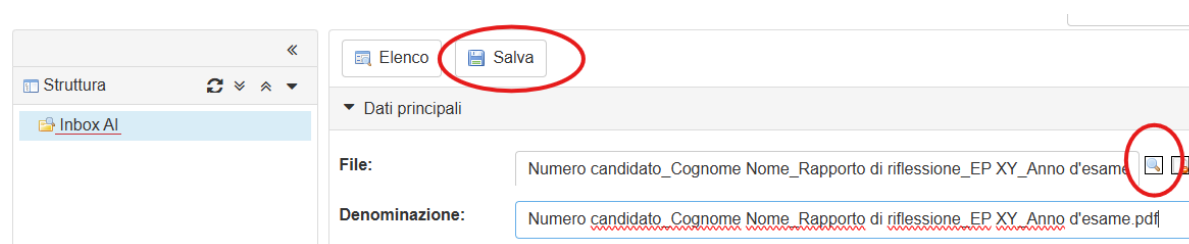
Può cercare il file con la lente di ingrandimento nella sua cartella e successivamente cliccare su «Salva».



Esempio: 1925_Modello Julia_Rapporto di riflessione_EP ASP_2026
oppure 1925_Modello Julia_Rapporto di riflessione_EP JC_2026

5. Caricare ora la rapporto di riflessione completa in formato PDF come segue:

Può cercare il file con la lente di ingrandimento nella sua cartella e successivamente cliccare su «Salva».



Esempio: 1925_Modello Julia_Rapporto di riflessione_EP ASP_2026
oppure 1925_Modello Julia_Rapporto di riflessione_EP JC_2026

Controlliamo le ricezioni ogni settimana all'inizio della settimana e confermiamo via e-mail.

Per qualsiasi domanda, la segreteria d'esame è a vostra disposizione all'indirizzo [info@examen-sopro.ch/](mailto:info@examen-sopro.ch) o al numero 044 283 46 12.