

Checkliste zur Anmeldung

Berufsprüfung für Verkaufsfachleute 2019

Checkliste zur Anmeldung für Repetenten gemäss Prüfungsordnung vom 13.01.2009

Als Repetent/-in reichen Sie folgende Unterlagen bis spätestens 31.08.2018 ein

- Unterschriebener Ausdruck der Online-Anmeldung
- Zahlungsbestätigung der Prüfungsgebühr (Die Rechnung erhalten Sie 1-2 Tage nach der online Registrierung per Post zugestellt.)
- Notenausweis (Kopie) der früheren Prüfung
- Kopie eines amtlichen Ausweises mit Foto

Kreuzen Sie bei der Anmeldung die zu wiederholenden Prüfungsfächer an. Fächer, welche mit mind. Note 5.0 bestanden wurden, werden nicht wiederholt. Ihre Prüfungsgebühr wird entsprechend reduziert.

Checkliste zur Anmeldung für Erst-Kandidaten gemäss Prüfungsordnung vom 21.11.2017

Reichen Sie folgende Unterlagen bis spätestens 28.09.2018 ein

- Unterschriebener Ausdruck der Online-Anmeldung
- Ihren Lebenslauf
- Zahlungsbestätigung der Prüfungsgebühr (Die Rechnung erhalten Sie 1-2 Tage nach der online Registrierung per Post zugestellt.)
- Kopie eines amtlichen Ausweises mit Foto
- Kopie des Fähigkeitszeugnisses der Lehre oder anderer eidg. anerkannter Diplome, Atteste, Ausweise (in Kopie) gemäss Ziff. 3.31 der Prüfungsordnung
- Ein max. einen Monat altes Zwischenzeugnis oder eine Funktionsbestätigung mit ausführlicher Beschreibung Ihrer Haupttätigkeiten und dem Datum, seit welchem Sie diese Tätigkeiten ausüben. Dieses muss von mindestens einem unterschiftsberechtigten Vorgesetzten unterzeichnet sein.
- Alle übrigen Arbeitszeugnisse, die Ihre branchenübliche Berufspraxis belegen
- Selbstständig erwerbende Kandidaten reichen zusätzlich einen aktuellen HR- oder AHV-Auszug bei.

Checkliste zur Anmeldung für Erst-Kandidaten gemäss Prüfungsordnung vom 21.11.2017 mit Zulassungsbestätigung des Prüfungssekretariats

Bei **Zulassung ohne Vorbehalt** reichen Sie folgende Unterlagen bis spätestens 28.09.2018 ein:

- Unterschriebener Ausdruck der Online-Anmeldung
- Zahlungsbestätigung der Prüfungsgebühr (Die Rechnung erhalten Sie 1-2 Tage nach der online Registrierung per Post zugestellt.)
- Kopie eines amtlichen Ausweises mit Foto
- Kopie des Zulassungsschreibens

Bei **Zulassung mit Vorbehalt „ausreichende Berufspraxis“** reichen Sie folgende Unterlagen bis spätestens 28.09.2018 ein:

- Unterschriebener Ausdruck der Online-Anmeldung
- Zahlungsbestätigung der Prüfungsgebühr (Die Rechnung erhalten Sie 1-2 Tage nach der online Registrierung per Post zugestellt.)
- Kopie eines amtlichen Ausweises mit Foto
- Kopie des Zulassungsschreibens
- Ein max. einen Monat altes Zwischenzeugnis oder eine Funktionsbestätigung mit ausführlicher Beschreibung Ihrer Haupttätigkeiten und dem Datum, seit welchem Sie diese Tätigkeiten ausüben. Dieses muss von mindestens einem unterschriftsberechtigten Vorgesetzten unterzeichnet sein.

Wichtig

Sie gelten erst als angemeldet, wenn Ihr komplettes Anmelde-Dossier mit allen Unterlagen im Prüfungssekretariat eingetroffen ist. Dies muss vor Ablauf der Anmeldefrist erfolgen (es gilt das Datum des Poststempels). Die eingereichten Unterlagen bleiben im Besitz der Prüfungskommission. Bitte verwenden Sie keine Bindung, Heftung, Bostich o. ä. Eine Büroklammer reicht vollkommen aus.

Wir empfehlen Ihnen, die Anmeldung eingeschrieben an die unten genannte Adresse zu senden. Sobald wir Ihr Anmeldedossier registriert haben, erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail. Die Rechnung wird Ihnen automatisch nach Ihrer Online-Registrierung per Post zugestellt.

Adresse

Prüfungskommission Verkaufsfachleute
c/o examen.ch AG
Hans-Huber-Strasse 4
Postfach 1853
8027 Zürich