

# Hilfsmittelliste der Höheren Fachprüfung für Marketingleiter & Verkaufsleiter

Version 2.0, Dezember 2019

---

## Als allgemein zulässige Hilfsmittel für Alle Prüfungsteile gelten:

- Füllfeder, Kugelschreiber, Farb- und Filzstifte, Markierstifte, Tipp-ex oder Korrekturroller
- Lineal, Schablonen als Zeichnungshilfen für Tabellen
- Netzunabhängige, geräuscharme Taschenrechner mit numerischer Tastatur ohne Textprogrammierung/Textspeicher
- Radierbare Stifte à la Frixion dürfen nach eigenem Ermessen eingesetzt werden. Wir weisen jedoch darauf hin, dass es hinsichtlich der Langlebigkeit der Tinte noch keine Erfahrungswerte gibt.
- Gehörschutz (Pamir) ohne jegliche Zusatzfunktionen

## Nicht erlaubte Hilfsmittel:

- Uhren aller Art, bspw. manuell betriebene, Stopp-Uhren, Smartwatches etc.
- Bleistifte
- Persönliches Notizpapier (es steht genügend Notiz- und Schreibpapier zur Verfügung)
- PC, Laptop, Notebook, Pocket Computer, PDA o. ä.
- Sämtliche elektronischen Kommunikationsmittel wie als Beispiel: Natel, Smartphone, Pager, Funkgeräte o. ä. sowie alle Geräte der Unterhaltungselektronik (Mini-Disc, MP3-Player o. ä.)
- Das Tragen von elektronischen Geräte am Körper ist nicht erlaubt. Alle elektronischen Geräte müssen im mitgebrachten Gepäck unter dem Tisch verstaut werden.
- In Zweifelsfällen entscheidet die Prüfungsleitung abschliessend
- Gehörschutz mit irgendwelchen Zusatzfunktionen wie Bluetooth, Radio etc.

## **WICHTIG:**

- Während den gesamten schriftlichen Prüfungen wird die aktuelle Prüfungs-Zeit an die Wand projiziert.
- Alle hier nicht aufgeführten Hilfsmittel haben den sofortigen Ausschluss der Prüfung zur Folge.
- Alle Hilfsmittel, Schreibmaterialien und Taschenrechner dürfen nur von einer Kandidatin resp. einem Kandidaten verwendet werden

# Hilfsmittelliste der Höheren Fachprüfung für Marketingleiter & Verkaufsleiter

Version 2.0, Dezember 2019

## Erlaubte Hilfsmittel pro Prüfungsteil:

Prüfungsteil		Prüfungsart	Hilfsmittel
1	situative Fragen	schriftlich	Open Books - Gesetzausgaben OR/ZGB, handelsüblicher Bundesordner mit Informationen sind zugelassen
2	Integrative Fallstudie	schriftlich	Open Books - Gesetzausgaben OR/ZGB, handelsüblicher Bundesordner mit Informationen sind zugelassen
3	Erfolgskritische Situationen	mündlich	Keine Unterlagen zugelassen, Manuelle Zeituhr (wird zur Verfügung gestellt), Verwendung eigenes Notizpapier und Schreibzeug erlaubt
4	Präsentation & Fachgespräch	mündlich	<p><u>Vorbereitungszeit</u>:*</p> <p>Open Book - Gesetzausgaben OR/ZGB sowie ein handelsüblicher Bundesordner mit Informationen sind zugelassen</p> <p><u>Präsentation</u>:**</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erstelltes Präsentations-Material aus der Vorbereitungszeit.</li> <li>▪ eigenes Notizpapier und Schreibzeug</li> <li>▪ Manuelle Zeituhr (wird zur Verfügung gestellt).</li> <li>▪ Keine weiteren Unterlagen/ Hilfsmittel.</li> </ul> <p><u>Fachgespräch</u>: analog Präsentation</p>

\*Als Präsentationsmaterial werden in der Vorbereitungszeit folgende Materialien zur Verfügung gestellt:  
Flipchart, Flipchart-Blätter, Stifte für Flip-Chart, neutrale A4 Blätter für Visualizer, Post-it, Notizblock, farbige Moderationskärtchen, Klebstreifen, Klebestift, Schere, Kugelschreiber, Lineal

\*\* Die Infrastruktur im Prüfungsraum ist wie folgt vorgesehen:

- Flipchart mit Stiften
- Wandtafel mit Kreide oder Whiteboard mit Stiften
- Visualizer
- Notizpapier und Magnete