

Istruzioni per l'iscrizione dei candidati – Regolamento d'esame 2022

I candidati devono iscriversi attraverso il portale web, raggiungibile all'indirizzo <https://www.examen.ch/it/DA.html>

1) Clicchi su "Date dell'esame e termini d'iscrizione (NUOVO REGOLAMENTO D'ESAME)" e successivamente su "Iscrivere"

Date dell'esame e termini d'iscrizione (NUOVO REGOLAMENTO D'ESAME) ^

Scadenze dell'esame
L'esame professionale di assistente di direzione si svolge una volta all'anno. L'iscrizione online all'esame del 2023 è possibile dalle 8:00 del mattino dell'27 febbraio al 28 aprile 2023.

Esami scritti
09. – 10. Ottobre 2023
Lugano Business School

Esami orali
11. – 13. Ottobre 2023
Lugano Business School

Tassa d'esame
CHF 2'000.-

Invio risultati
Settimana 47

Cerimonia di chiusura
12 gennaio 2024

Iscrizione agli esami 2023

Ordinare il portafoglio personale 2023

Disposizioni sulla protezione dei dati
alle [disposizioni sulla protezione dei dati](#)

Condizioni generali
alle [condizioni generali](#)

Compensazione degli svantaggi legati all'handicap



2) Nella casella sotto "Non sono ancora registrato" inserisca il suo indirizzo e-mail e clicchi su "Registra"

Iscrizione all'esame

Attenzione: prima di iniziare il processo d'iscrizione, si assicuri di avere a portata di mano tutti i documenti necessari (elencati nella check-list per l'iscrizione) in formato PDF.

<p>Utente già registrato</p> <input type="text" value="Benutzername"/> <input type="password" value="Passwort"/> <p>Anmelden</p> <p>Passwort vergessen?</p>	<p>Non sono ancora registrato</p> <p>Si prega di inserire il proprio indirizzo e-mail. Si sarà inoltrati alla registrazione.</p> <input type="text" value="Indirizzo e-mail"/> <p>Registra</p>
---	---

3) Scelga le parti d'esame che deve sostenere.

Scegli visualizzazione barra laterale

<input type="checkbox"/>	Supporto alla direzione e gestione di un'area operativa (italiano/inglese)	●
<input type="checkbox"/>	Supporto alla direzione e gestione di un'area operativa (italiano/tedesco)	●
<input type="checkbox"/>	Supporto alla direzione e gestione di un'area operativa (italiano/francese)	●
<input type="checkbox"/>	Information management	●
<input type="checkbox"/>	Conduzione di team di collaboratori e trattamento di questioni relative al personale	●
<input type="checkbox"/>	Supporto alla direzione, gestione di n'area operativa e collaborazione (orale)	●
<input type="checkbox"/>	Self-management: Portfolio personale	●
<input type="checkbox"/>	Self-management: colloquio tecnico (italiano/inglese)	●
<input type="checkbox"/>	Self-management: colloquio tecnico (italiano/tedesco)	●
<input type="checkbox"/>	Self-management: colloquio tecnico (italiano/francese)	●

4) Inserisca i suoi dati personali.

- Genere
- Nome
- Cognome
- Data di nascita
- Numero di assicurazione sociale AVS
Nota: il numero AVS è un campo obbligatorio per i candidati che vivono e/o lavorano in Svizzera.
- N. IBAN:
Nota: il numero IBAN serve per gli eventuali rimborsi in caso di ritiro.
- Nazione di attinenza
- Luogo di attinenza
Nota: il campo "Luogo di attinenza" è obbligatorio per i cittadini svizzeri.
- Cantone di attinenza
Nota: il campo "Cantone di attinenza" è obbligatorio per i cittadini svizzeri.

▼ Informazioni personali	
Genere:	<input checked="" type="radio"/> Maschile <input type="radio"/> Femminile
Nome:	<input type="text" value="Hans"/>
Cognome:	<input type="text" value="Muster"/>
Data di nascita:	<input type="text" value="17.01.1987"/>
Numero di assicurazione sociale AVS:	<input type="text" value="756.756.56.56"/>
N. IBAN:	<input type="text" value="CH000000000000000000"/>
Nazione di attinenza:	<input type="text" value="Svizzera"/>
Città natale:	<input type="text" value="Lugano"/>
Cantone di attinenza:	<input type="text" value="Ticino"/>
Nazione di attinenza 2:	<input type="text"/>
Città natale 2:	<input type="text"/>
Cantone di attinenza 2:	<input type="text"/>
Nazione di attinenza 3:	<input type="text"/>
Città natale 3:	<input type="text"/>
Cantone di attinenza 3:	<input type="text"/>
Settore:	<input type="text"/>

5) Inserisca i suoi dati per le comunicazioni e le informazioni relative al suo indirizzo privato

▼ Informazioni per le comunicazioni	
Lingua:	Italiano <input type="button" value="x"/> ▼
E-Mail privat:	muster@muster.ch
Tel. cellulare:	079 799 99 99 <input type="button" value="x"/>
Tel. ufficio:	091 911 99 99 <input type="button" value="x"/>

▼ Indirizzo privato	
Via e numero civico:	Via Esami 7
Indirizzo supplementare:	
NPA:	6900
Luogo:	Lugano
Nazione:	Svizzera <input type="button" value="x"/> ▼

6) Facoltativo: Inserisca un indirizzo di fatturazione.

Nota: completi l'indirizzo di fatturazione, solo nel caso in cui sia diverso dal suo indirizzo privato.

▼ Indirizzo di fatturazione (se diverso)	
Ditta:	Esami AG
Ditta, indicazione supplementare:	
Reparto:	
Via e numero civico:	Via Esami 55
Indirizzo supplementare:	
NPA:	6900
Luogo:	Lugano
Nazione:	<input type="button" value="x"/> Svizzera ▼

7) Informazioni supplementari

a) Compili i seguenti campi:

- Tipo d'iscrizione (candidato al primo esame o ripetente)
- Datore di lavoro
- Istituto di formazione

Nota: se non ha frequentato un corso di formazione, scelga "Nessun corso frequentato"

b) Esegua il caricamento (upload) dei seguenti documenti (secondo la lista di controllo per la registrazione):

Nuovi candidati

- Formazione di base/ perfezionamento: documenti che provano una formazione in conformità con il regolamento d'esame.
- Attestati della pratica professionale: certificati di lavoro e/o attestati di lavoro che comprovino la pratica professionale (devono essere specificati il grado d'occupazione, la durata dell'impiego e le mansioni svolte) o la copia della decisione d'ammissione all'esame qualora avesse già eseguito la procedura "richiesta d'ammissione all'esame".
- Documento d'identità ufficiale: copia di un documento d'identità ufficiale (fronte e retro).
- Altri: sintesi delle attività di formazione svolte e della pratica professionale maturata (CV).
- Altri: portfolio personale (formato Word) inclusa capitolo 4.2.
- Altri: portfolio personale (formato PDF) inclusa auto-dichiarazione.

Ripetenti:

- Copia di un documento d'identità ufficiale con fotografia (fronte e retro)
- Per persone con compensazione di svantaggi, se necessario, richiesta di compensazione svantaggi

In caso di ripetizione della materia d'esame 5 (nota complessiva della materia d'esame inferiore a 4.0)

- Integrare i 3 nuovi mandati pratici nel portfolio già elaborato, se non c'è stato alcun cambiamento nella situazione professionale del candidato / della candidata.
- Nel caso in cui sia avvenuto un cambiamento di posto o di mansione dopo l'esame precedente: il nuovo portfolio personale secondo incarico di lavoro. L'incarico di lavoro per il portfolio personale è disponibile online a <https://www.examen.ch/it/DA>, rubrica "Date dell'esame e termini d'iscrizione"

c) Legga le condizioni generali, le norme sulla protezione dei dati e le confermi spuntando le due caselle.

d) Controlli i suoi dati e, infine, clicchi su "Invia" per completare l'iscrizione.

▼ Informazioni supplementari

Tipo d'iscrizione: Candidati

Datore di lavoro: Esamj AG

Istituto di formazione: ICEC Bellinzona

Formazione di base / perfezionamento:

Attestati della pratica professionale:

Documento ufficiale:

Altri:

Altri:

Altri:

Publicazione alle scuole: Accettare

Commento:

Ho letto e accettato le condizioni generali di contratto.

Ho letto e accettato l'informativa sulla privacy.