



Höhere Fachprüfung Expertin/Experte in Rechnungslegung und Controlling

Hilfsmittelliste 2027

Schriftliche Prüfung

Durch die Kandidatinnen und Kandidaten selbst mitzubringen:

Fach	Erlaubte Hilfsmittel
Für alle Fächer	Es gilt das „open book“-Prinzip. Sämtliche Hilfsmittel wie Bücher, Fachliteratur, Gesetzestexte, Notizen etc. in Papierform sind erlaubt. Es ist der Kandidatin / dem Kandidaten überlassen, welche Version/Ausgabe verwendet wird. Gegenstand der Prüfungen ist jeweils die aktuelle in Kraft getretene Rechtsgrundlage. • Schreibzeug (z.B. Kugelschreiber, Tinte oder radierbare Kugelschreiber) • Massstab • Taschenrechner • Stempel / Etiketten zur Beschriftung der Lösungsblätter (Name, Vorname und Kandidatennummer) • Gehörschutz (Ohropax oder Pamir, keine elektronischen Kopfhörer)
Interdisziplinäre Fallstudie und Datenmanagement	Die Prüfung muss auf dem eigenen Notebook geschrieben werden. Es gilt das „open book“-Prinzip. Sämtliche Hilfsmittel wie Bücher, Fachliteratur, Gesetzestexte, Notizen etc. sind in Papierform und elektronisch erlaubt. Jegliche Form von KI-Programmen, sowohl webbasierte als auch lokal installierte Anwendungen, während der Prüfung sind nicht erlaubt. Internetzugang ist nicht gestattet. Pro Kandidat*in müssen/dürfen folgende elektronische Hilfsmittel mitgebracht werden: <i>(Anforderungen an das Notebook siehe Seite 3)</i> • Ein Notebook (Pflicht) • Ladekabel Notebook (Pflicht) • Externe Maus und Tastatur (optional) • Mausmatte (optional) • USB-Hub/Docking-Station (optional) Ein externer Bildschirm oder ein zweiter Laptop ist nicht erlaubt. Die einwandfreie Funktion des mitgebrachten mobilen Geräts ist in der Verantwortung der Kandidatinnen und Kandidaten.



Hinweise

- Alle Hilfsmittel dürfen nur von einer Kandidatin / einem Kandidaten verwendet werden.
- Alle Hilfsmittel in Papierform müssen auf dem Tisch der Kandidatin / des Kandidaten platziert werden.
- Alle elektronischen Geräte (Smartphones*, Smartwatches usw.) mit Ausnahme von Taschenrechnern und dem persönlichen Notebook und weiteres Zubehör für die Prüfungsteile Interdisziplinäre Fallstudie und Datenmanagement müssen während der Prüfungszeit ausgeschaltet (und nicht auf Vibration geschaltet) in den Taschen deponiert werden.

**ausgenommen die von der Prüfungskommission genehmigten gesundheitsbedingten Ausnahmen.*

Ausserdem ist das Tragen und Verwenden von Smartbrillen, Augmented-Reality-Brillen (AR-Brillen) und vergleichbaren elektronische Brillen während der Prüfung nicht erlaubt.

Ein Verstoß gegen diese Regeln kann zum Ausschluss von der Prüfung führen.

→ Anforderungen an den Taschenrechner

- Nicht kommunikationsfähig
- Geräuscharme Tastatur

Mündliche Prüfung

- Während der Vorbereitungszeit gilt das „open book“-Prinzip. Hilfsmittel wie Bücher, Fachliteratur, Gesetzestexte, Notizen etc. sind erlaubt (in Papierform und auf dem lokalen Laufwerk des eigenen Notebooks). Jede Kandidatin / jeder Kandidat ist für ihre / seine Hilfsmittel selbst verantwortlich.
- Für die Prüfung (nicht während der Vorbereitungszeit) stehen die Hilfsmittel Beamer, Wandtafel und/oder Flipchart sowie ein Timer zur Verfügung.
- Das Fachreferat darf auf dem eigenen Notebook vorbereitet und präsentiert werden. Die Präsentation muss auf dem vom Sekretariat zur Verfügung gestellten USB-Stick in PDF gespeichert werden.
- Eine externe Computermouse ist erlaubt jedoch **keine zusätzliche Tastatur und kein zusätzlicher Bildschirm**.
- Während der Vorbereitungszeit kann das Internet genutzt werden. Eine Interaktion mit Dritten ist jedoch nicht erlaubt.
- Ausser dem eigenen Notebook müssen die weiteren elektronischen Geräte (Smartphones*, Kameras, Smartwatches usw.) während der Vorbereitung und Prüfungszeit ausgeschaltet sein.

**ausgenommen die von der Prüfungskommission genehmigten Ausnahmen.*



Spezifikationen an das eigene Gerät (Laptop, Tablet-Computer)

(Für die Prüfungsteile Interdisziplinäre Fallstudie und Datenmanagement)

Das mitgebrachte Gerät muss folgende Spezifikationen erfüllen, damit ein reibungsloser Ablauf der Prüfungsplattform garantiert werden kann:

Es kann ein handelsüblicher Laptop verwendet werden (**Gerät mit mindestens 16 GB RAM**). In der Standardinstallation sind keine besonderen Hardwareanforderungen definiert.

BROWSER

Folgende Browserversionen werden unterstützt:

- Firefox Version 115 ESR+
- Google Chrome 108+
- Safari 16.1+

→ Internet Explorer 11 wird nicht unterstützt!

BETRIEBSSYSTEME

Das Betriebssystem ist nicht relevant. Da das Programm browserbasiert ist, sind nur die Browserversionen relevant.

Hinweis für Mac-Nutzer: Excel Power Query und Power Pivot sind unter macOS nur eingeschränkt nutzbar. Eine native Mac-Version von Power BI ist derzeit nicht verfügbar.

Damit edoniq (Prüfungsplattform) korrekt arbeitet, müssen folgende Voraussetzungen gegeben sein:

- Alle Pop-Up-Blocker sind deaktiviert.
- Javascript muss vom Browser zugelassen werden.
- Es wird empfohlen, Browser-Toolbars zu entfernen.
- OneDrive / Dropbox / iCloud muss deaktiviert sein
- edoniq darf einmalig und nicht mehrfach in neuen Tabs (Webbrowser) geöffnet werden.
- WLAN-fähig (damit Sie sich mit dem Prüfungs-WLAN vor Ort verbinden können)

SOFTWARE

- **Textverarbeitung:** Microsoft Word, PowerPoint (Office 365) -> muss zwingend lokal auf dem Gerät installiert sein.
- **Tabellenkalkulation:** Microsoft Excel, Power Pivot, Power BI (Office 365) -> muss zwingend lokal auf dem Gerät installiert
- **PDF-Konverter** zur Erzeugung von PDF aus allen Anwendungen, idealerweise als installierter Drucker (z.B. PDF24 Creator)

Bitte beachten Sie, dass während der Prüfung der Zugriff auf sämtliche Webseiten gesperrt ist. Webbasierte Funktionen und Einstellungen von Microsoft Office können daher nicht verwendet werden.

Wir bitten Sie, die Offline-Nutzung der Microsoft-365-Anwendungen im Vorfeld zu testen.

Falls Sie Microsoft 365 mit einer Unternehmenslizenz nutzen, muss die Offline-Nutzung gegebenenfalls durch Ihre IT-Abteilung oder den Lizenzadministrator freigeschaltet werden.



WICHTIGE INFORMATION

Am Prüfungsstandort haben Sie **ausschliesslich** Zugriff auf die Prüfungsplattform sowie auf die **lokal gesicherten** elektronischen Hilfsmittel (z. B. auf dem Desktop oder auf einem Laufwerk Ihres persönlichen Gerätes). Der Zugriff auf onlinebasierte Speicherdienste wie OneDrive, Dropbox, iCloud usw. ist **nicht möglich**. Bitte stellen Sie sicher, dass alle am Prüfungstag benötigten Hilfsmittel **lokal auf Ihrem Notebook** gespeichert sind. Wenn Sie Ihre elektronischen Hilfsmittel lieber auf einem USB-Stick mitführen, ist dies auch möglich und erlaubt.

Wenn Sie das **Firmengerät** verwenden wollen, beachten Sie bitte folgende zusätzlichen Einschränkungen:

- Sie können am Prüfungsstandort **keine Verbindung auf Ihr Firmen-VPN** starten. Wenn Sie sich – z.B. bei Homeoffice – zuerst auf das Firmen-VPN aufkoppeln müssen, und sich erst dann mit dem Internet verbinden können, funktioniert dieses Gerät am Prüfungstag nicht.

Seitens Prüfungsorganisation stehen vor Ort keine Ersatzgeräte zur Verfügung.

→ **Bitte stellen Sie sicher, dass am Prüfungstag die automatischen Updates deaktiviert werden. Es dürfen vor Ort keine Updates an Ihrem Gerät ausgeführt werden.**