

Anleitung Kandidatenanmeldung – Prüfungsordnung 2022

Die Anmeldung für Kandidatinnen und Kandidaten erfolgt über ein zentrales Webportal. Dieses kann über die Adresse www.examen.ch/DA erreicht werden.

1) Klicken Sie bei "Prüfungstermine und Anmeldung auf "Anmelden".

Prüfungstermine und Anmeldung ^

Prüfungsdaten

Die Berufsprüfung Direktionsassistent:in findet einmal jährlich statt. Für die Prüfung 2025 können Sie sich vom 26. Februar ab 8:00 Uhr bis am 14. April 2025 anmelden.

Schriftliche Prüfungen

6. – 7. Oktober 2025

Hotel Mövenpick, Regensdorf

Mündliche Prüfungen

8. – 10. Oktober 2025

KV Zürich Business School, Zürich

Prüfungsgebühr

CHF 2'200.-

Versand Resultate

Woche 48

Schlussfeier

9. Januar 2026



Ausschreibung 2025



Auftrag persönliches Portfolio 2025

Allgemeine Geschäftsbedingungen
zu den [AGBs](#)



Merkblatt Excel Funktionen - PT1 -
Handlungssimulation 4

2) Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse bei "Ich bin noch nicht registriert" ein und klicken Sie auf "Registrieren".

Prüfungsanmeldung

Hinweis: Bitte stellen Sie sicher, dass Sie vor der dem Ausfüllen der Anmeldung alle notwendigen Unterlagen (gemäss Checkliste zur Anmeldung) im Format PDF griffbereit haben.

<p>Ich bin bereits registriert</p> <p>Benutzername <input type="text"/></p> <p>Passwort <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="Anmelden"/></p> <p>Passwort vergessen?</p>	<p>Ich bin noch nicht registriert</p> <p>Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein. Sie werden anschliessend zur Registrierung weitergeleitet.</p> <p>E-Mail-Adresse <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Registrieren"/></p>
--	--

3) Wählen Sie die zu absolvierenden Prüfungsteile aus.

Prüfungsteile	
<input type="checkbox"/>	Führungsunterstützung und Bereichsleitung (Deutsch/Englisch) ●
<input type="checkbox"/>	Führungsunterstützung und Bereichsleitung (Deutsch/Französisch) ●
<input type="checkbox"/>	Führungsunterstützung und Bereichsleitung (Deutsch/Italienisch) ●
<input type="checkbox"/>	Informationsmanagement ●
<input type="checkbox"/>	Führen von Teammitarbeitenden und Führen von Personalgeschäften ●
<input type="checkbox"/>	Führungsunterstützung, Bereichsleitung und Zusammenarbeit (mündlich) ●
<input type="checkbox"/>	Selbstmanagement: Persönliches Portfolio ●
<input type="checkbox"/>	Selbstmanagement: Fachgespräch (Deutsch/Englisch) ●
<input type="checkbox"/>	Selbstmanagement: Fachgespräch (Deutsch/Französisch) ●
<input type="checkbox"/>	Selbstmanagement: Fachgespräch (Deutsch/Italienisch) ●

4) Erfassen Sie Ihre persönlichen Angaben.

- Geschlecht
- Vorname
- Nachname
- Geburtsdatum
- Sozialversicherungsnummer
Hinweis: Die AHV-IV-Versichertennummer ist für Kandidaten, welche in der Schweiz wohnen oder/und arbeiten ein Pflichtfeld.
- IBAN-Nr.
Hinweis: Die IBAN Nummer benötigen wir für allfällige Rückerstattungen bei Abmeldungen.
- Heimatland
- Heimatort(e)
Hinweis: Der Heimatort ist für Schweizer Bürger ein Pflichtfeld.
- Heimatkanton (e)
Hinweis: Der Heimatkanton ist für Schweizer Bürger ein Pflichtfeld.

Personenangaben	
Geschlecht:	<input checked="" type="radio"/> Männlich <input type="radio"/> Weiblich
Vorname(n):	<input type="text" value="Hans"/>
Nachname(n):	<input type="text" value="Muster"/>
Geburtsdatum:	<input type="text" value="29.01.1994"/>
Sozialvers.-Nr.:	<input type="text" value="756.756.7566.76"/>
IBAN-Nr.:	<input type="text" value="CH00000000000000000000"/>
Heimatland:	<input type="text" value="Schweiz"/>
Heimatort:	<input type="text" value="Zürich"/>
Heimatkanton:	<input type="text" value="Zürich"/>
Heimatland 2:	<input type="text"/>
Heimatort 2:	<input type="text"/>
Heimatkanton 2:	<input type="text"/>
Heimatland 3:	<input type="text"/>
Heimatort 3:	<input type="text"/>
Heimatkanton 3:	<input type="text"/>
Branche:	<input type="text"/>

5) Erfassen Sie Ihre Kommunikationsangaben und Ihre Privatadresse.

▼ Kommunikationsangaben	
Sprache:	Deutsch x ▼
E-Mail privat:	muster@muster.ch
Telefon M:	079 100 10 10 📄
Telefon G:	044 444 44 44 📄

▼ Privatadresse	
Strasse, Nr.:	Musterstrasse 1
Adresszusatz:	
PLZ:	8000
Ort:	Zürich
Land:	Schweiz x ▼

6) **Optional: Erfassen Sie eine Rechnungsadresse.**
Hinweis: Erfassen Sie nur eine Rechnungsadresse, falls diese von Ihrer Privatadresse abweicht.

▼ Rechnungsadresse (falls anders lautend)	
Firma:	Muster AG
Firmenzusatz:	
Abteilung:	
Strasse, Nr.:	Musterstrasse 11
Adresszusatz:	
PLZ:	8001
Ort:	Zürich
Land:	⊕ Schweiz ▼

7) Zusatzangaben

a) Füllen Sie folgende Felder aus:

- Anmeldetyp (Erst-Kandidat oder Repetent)
- Arbeitgeber
- Ausbildungsinstitut

Hinweis: Wenn Sie kein Ausbildungsinstitut besucht haben, wählen Sie "kein Lehrgang besucht".

b) Laden Sie folgende Unterlagen (gemäss Checkliste zur Anmeldung) hoch:

Erst-Kandidaten

- Aus-/Weiterbildung: Nachweis einer Ausbildung gemäss Prüfungsordnung
- Praxisnachweis: Arbeitszeugnisse, resp. Arbeitsbestätigungen, welche die Fachpraxis belegen (Tätigkeiten, Dauer der Anstellung und das Arbeitspensum müssen enthalten sein) oder falls vorgängig eine Vorabklärung eingereicht wurde: Kopie des Entscheids
- Amtlicher Ausweis: Kopie eines amtlichen Ausweises (Vorder- und Rückseite)
- Weitere: Zusammenstellung über die bisherige berufliche Ausbildung und Praxis (CV)
- Weitere: Persönliches Portfolio (Word-Format) bis einschliesslich Kapitel 4.2
- Weitere: Persönliches Portfolio (PDF-Format) inkl. Selbständigkeitserklärung

Für Repetent:innen:

- Kopie eines amtlichen Ausweises
- Für Menschen mit Behinderung, bei Bedarf, ein begründeter Antrag auf Nachteilsausgleich

Bei Wiederholung des Prüfungsteils 5 (Gesamtnote Prüfungsteil unter 4.0):

- Integrieren der 3 geänderten, neu erarbeiteten Praxisaufträge, das in die gewählte Fremdsprache des Prüfungsteils 5 übersetzte, im Vorjahr schon erarbeitete Persönliche Portfolio, sollte es keine Anpassung in der beruflichen Situation gegeben haben.
- Das Persönliche Portfolio gem. Arbeitsauftrag, sollte ein Stellenwechsel seit Erstablegung der Prüfung erfolgt sein.

c) Lesen Sie die AGBs und die Datenschutzbestimmungen und bestätigen Sie diese, indem Sie die beiden Kästchen anwählen.



d) Kontrollieren Sie Ihre Angaben und klicken Sie anschliessend auf "Senden", um die Anmeldung abzuschliessen.



▼ Zusatzangaben



Anmeldetyp: x ▾



Arbeitgeber:



Ausbildungsinstitut: x ▾



Aus-/Weiterbildung:  


Praxisnachweis:  

Amtlicher Ausweis:  

Weitere:  

Weitere:  

Weitere:  



Publikation Schulen: x ▾

Bemerkung:

- Ich habe die AGB gelesen und akzeptiert.
- Ich habe die Datenschutzbestimmungen gelesen und akzeptiert.