

## Marche à suivre pour l'inscription des candidat-e-s

L'inscription pour les candidates et candidats est centralisée sur un portail en ligne. Celui-ci peut être atteint via le lien suivant : [VAM-VBM-VIM - Berufsprüfung für Prozessfachleute](#)

### 1) Cliquez sur « S'inscrire » dans la rubrique « Dates des examens »

#### Dates des examens - printemps 2025 ^

Les inscriptions en ligne à l'examen de printemps 2025 seront ouvertes du 15 novembre 2024 au 7 janvier 2025.

**Date limite de soumission des résultats des contrôles des modules**  
9 avril 2025

**Convocation à l'examen**  
Fin avril 2025

**Date d'examen**  
6 et 7 mai 2025 à Yverdon-les-Bains

**Taxe d'examen**  
CHF 1'100.--

**Envoi des résultats**  
Mi-juin

**Consultation des épreuves d'examens**  
24 juin 2025  
13h30 Uhr - 16h00

[S'inscrire](#)



Publication printemps 2025 & conditions générales

### 2) Veuillez lire attentivement toutes les informations avant de commencer l'inscription.

#### 1. Checkliste pour l'inscription ^

**Attention : Veuillez vous assurer que vous possédez les documents suivants (conformément à l'article 3.31 du règlement des examens) en format PDF prêts à être téléchargés avant de remplir le formulaire d'inscription :**

- Copie d'un titre de formation (certificat fédéral de capacité, maturité professionnelle, ou similaire)
- -> Si aucun diplôme n'est disponible, veuillez l'indiquer dans le champ de remarques.
- Preuve de l'expérience professionnelle sous forme de certificats de travail, y compris certificats d'apprentissage et certificat intermédiaire actuel de l'employeur.
- Copie d'une pièce d'identité officielle
- Attestation des certificats de modules
- -> Si les certificats de modules n'ont pas encore été complétés, ils doivent l'être au plus tard **le 09 avril 2025**

Si vous avez déjà reçu une confirmation d'admission grâce à notre procédure d'analyse d'admissibilité, veuillez vous assurer que vous possédez les documents suivants :

- Confirmation de l'admission (dans le cas d'une confirmation d'admission sous condition, également les documents qui doivent encore être fournis).
- Carte d'identité recto-verso ou Passeport

Si vous répétez l'examen à la suite d'un échec, veuillez vous assurer que vous possédez les documents suivants :

- Bulletin de notes
- Carte d'identité recto-verso ou Passeport

#### 2. Marche à suivre pour l'inscription ^

Vous trouverez ici la documentation de la marche à suivre pour l'inscription :

[Vers l'inscription](#)



Marche à suivre pour l'inscription

**3) Introduisez votre adresse Mail sous "Je ne suis pas encore inscrit" et cliquez sur "Enregistrer"**  
*Remarque importante : en raison d'une modification de système, les répétants doivent, tout comme les candidats se réinscrire en créant un nouveau compte.*

**Note importante pour les répétants: Nouvelle inscription requise**

En raison d'une modification du système, les répétants doivent, tout comme les candidats se réinscrire en créant un nouveau compte.

Je suis déjà inscrit	Je ne suis pas encore inscrit
<p>Nom d'utilisateur</p> <p>Mot de passe</p> <p>S'inscrire</p> <p>Mot de passe oublié?</p>	<p>Veillez introduire votre adresse e-mail. Vous serez redirigé vers l'enregistrement.</p> <p>Adresse e-mail</p> <p>Enregistrer</p>

**4) Choisissez les branches qui doivent être examinées**

## Inscription à l'examen

**Note :** Veuillez vous assurer que vous avez tous les documents nécessaires au format PDF à portée de main avant de remplir le formulaire d'inscription.

**Candidates et candidats**

- Copie d'un titre de formation (certificat fédéral de capacité, maturité professionnelle, ou similaire)
- -> Si aucun diplôme n'est disponible, veuillez l'indiquer dans le champ de remarques.
- Preuve de l'expérience professionnelle sous forme de certificats de travail, y compris certificats d'apprentissage et certificat intermédiaire actuel de l'employeur.
- Copie d'une pièce d'identité officielle
- Attestation des certificats de modules
- -> Si les certificats de modules n'ont pas encore été complétés, ils doivent l'être au plus tard **le 09 avril 2025**

**Répétants**

- Bulletin de notes
- Carte d'identité recto-verso ou Passeport

▼ Information événement

Examen professionnel d'agent-e de processus avec brevet fédéral

Parties de l'examen

<input type="checkbox"/>	Position 1.1 - Étude de cas 1	●
<input type="checkbox"/>	Position 1.2 - Mini Cas 1	●
<input type="checkbox"/>	Position 2.1 - Étude de cas 2	●
<input type="checkbox"/>	Position 2.2 - Mini Cas 2	●

5) **Veillez compléter vos données personnelles**


- Genre
- Prénom
- Nom
- Date de naissance
- N° AVS  
*Remarque : le n° AVS est obligatoire pour les candidats qui vivent en Suisse et/ou qui y travaillent.*
- N° IBAN  
*Remarque : nous avons besoin de votre n° IBAN en cas de remboursement lors d'un retrait de l'examen.*
- Pays d'origine
- Ville d'origine  
*Remarque : la ville d'origine est un champ obligatoire pour les citoyens suisses. Les citoyens étrangers introduisent un 0 dans le champ*
- Canton d'origine  
*Remarque : le canton d'origine est un champ obligatoire pour les citoyens suisses.*

▼ Données personnelles

**Genre:**  Masculin  
 Féminin

**Prénom:**

**Nom:**



**Date de naissance:**  

**N° AVS:**

**N° IBAN:**



**Pays d'origine:**

**Ville d'origine:**

**Canton d'origine:**   



**Pays d'origine 2:**



**Ville d'origine 2:**

**Canton d'origine 2:**   

**Pays d'origine 3:**

**Ville d'origine 3:**

**Canton d'origine 3:**   

**Branche:**   

## 6) Compléter vos données de contact et votre adresse privée

▼ Informations de contact	
Langue:	Français <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>
E-Mail privé:	exemple@exemple.ch
Téléphone mobile:	079 079 79 79 <input type="button" value="v"/>
Téléphone prof.:	032 855 55 55 <input type="button" value="v"/>

▼ Adresse privée	
Rue, n°:	Rue de l'Exemple 3
Complément d'adresse:	
NPA:	2000
Lieu:	Neuchâtel
Pays:	Suisse <input type="button" value="x"/> <input type="button" value="v"/>

## 7) Facultatif : complétez l'adresse de facturation

Remarque : n'introduisez une adresse de facturation que si celle-ci diffère de votre adresse privée.

▼ Adresse de facturation (si différente)	
Société:	Exemple SA
Complément (société):	
Département:	Comptabilité
Rue, n°:	Rue de l'Exemple 10
Complément d'adresse:	
NPA:	2000
Lieu:	Neuchâtel
Pays:	<input type="button" value="v"/> ☐ Suisse

## 8) Informations complémentaires

### a) Remplissez les champs suivants:

- Type d'inscription (Candidat ou Répétant)
- Employeur
- Centre de formation

*Remarque : si vous n'avez pas fréquenté de centre de formation, choisissez dans la liste "Aucun centre de formation".*

### b) Téléchargez les documents requis (selon l'aperçu inscription à l'examen en page 3).

### c) Lisez les conditions générales et la politique de confidentialité et confirmez-les en cochant les deux cases.

### d) Contrôlez vos informations et cliquez sur "Envoyer" pour valider votre inscription.

▼ Informations complémentaires

Type d'inscription: Candidat  x ▼

Employeur: Exemple SA

Centre de formation: Avenir Formation  x ▼

Formation/  
Formation continue:

Certificat/ attestation  
de travail:

Pièce d'identité  
officielle:

Autre:

Autre:

Autre:

Publication école: Accepter  x ▼

Remarque:

- J'ai lu et j'accepte les conditions générales.
- J'ai lu et accepté la politique de confidentialité.

Envoyer