

Tag der Schulen 2020

Journée des écoles 2020

Berufsprüfung Direktionsassistent/in

Examen professionnel d'assistant/e de direction

**kaufmännischer
verband**

mehr wirtschaft. für mich.

Traktanden

Ordre du jour

- 
- **Begrüßung**
 - **Mitteilungen**
 - **Rück-/Ausblick**
 - **Revision PO**
 - **DA Community**
 - **Verschiedenes**
- Salutations**
- Communications**
- Rétrospective / Perspective**
- Révision règlement d'examen**
- Communauté AD**
- Divers**

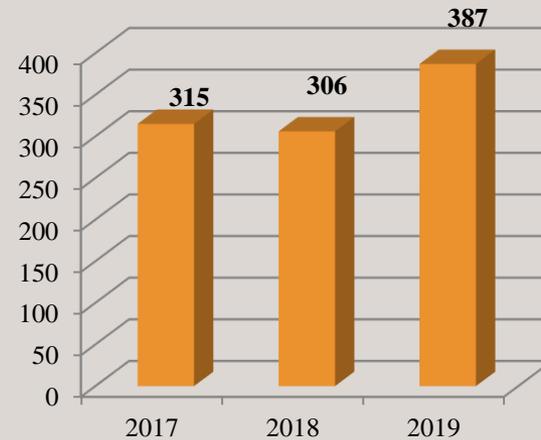


Mitteilungen Communications

Statistik / Statistiques

Jahr/ Année	Prüfungsteilnehmende / Participants
2017	315
2018	306
2019	387

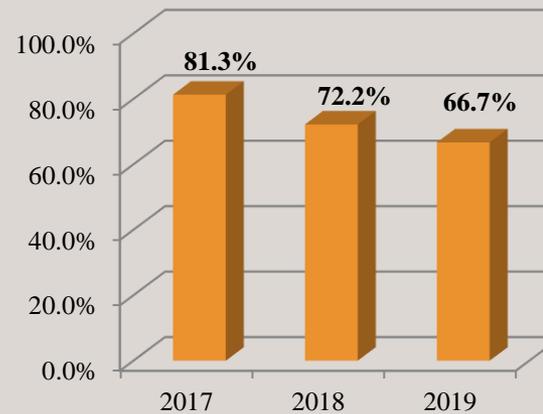
Prüfungsteilnehmende



Statistik / Statistiques

Jahr / Année	Erfolgsquote / Taux de réussite
2017	81.3 %
2018	72.2 %
2019	66.7 %

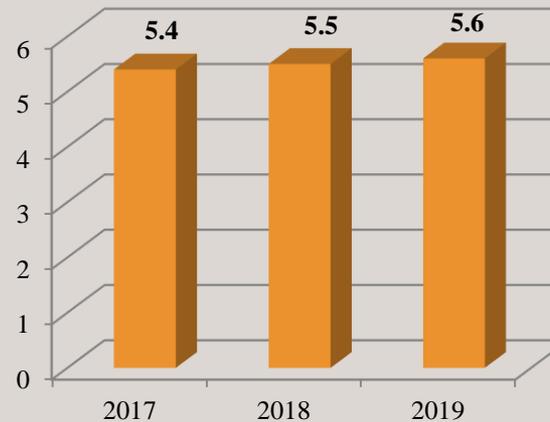
Erfolgsquote



Statistik / Statistiques

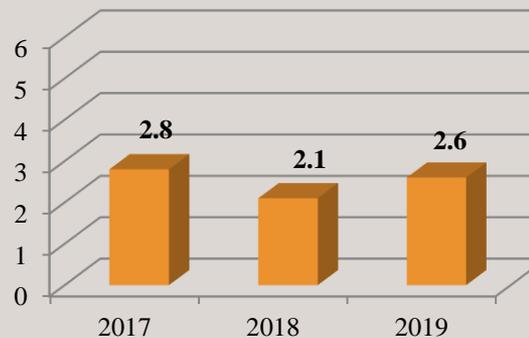
Jahr / Année	Höchste Schlussnote / Meilleure moyenne
2017	5.4
2018	5.5
2019	5.6

Höchste Schlussnote



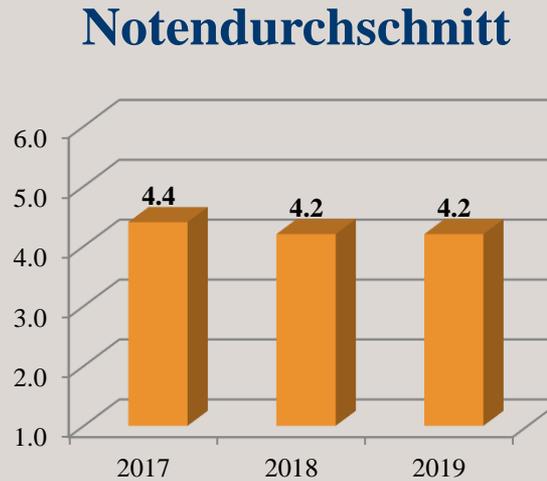
Jahr / Année	Tiefste Schlussnote / Meilleure moyenne
2017	2.8
2018	2.1
2019	2.6

Tiefste Schulnoten



Statistik / Statistiques

Jahr / Année	Notendurchschnitt / Moyenne
2017	4.4
2018	4.4
2019	4.2



Statistik PT1 / Statistiques PE1

Jahr / Année	Notendurchschnitt / Moyenne
2017	4.3
2018	4.2
2019	4.3

Kommunikation in Deutsch/ Communication en français



Statistik PT2 / Statistiques PE2

**Jahr /
Année** **Englisch /
Anglais**

2017	4.5
2018	4.5
2019	4.4

**Jahr /
Année** **Französisch /
Français**

2017	4.0
2018	4.5
2019	4.6

**Englisch
Anglais**



**Französisch
Français**



Statistik PT2 / Statistiques PE2

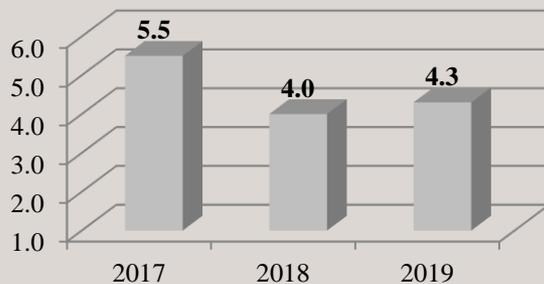
**Jahr / Deutsch /
Année Allemand**

2017	5.5
2018	4.0
2019	4.3

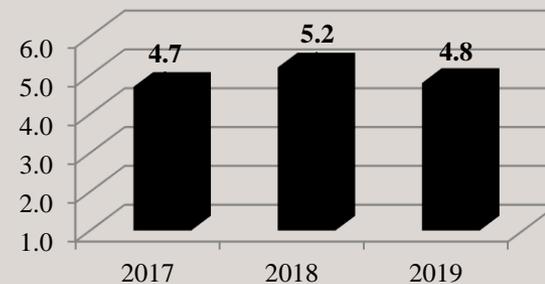
**Jahr/
Année Italienisch/
Italien**

2017	4.7
2018	5.2
2019	4.8

**Deutsch
Allemand**



**Italienisch
Italien**



Statistik PT3 / Statistiques PE3

Projektmanagement und Arbeitsorganisation/ Gestion de projets et organisation du travail

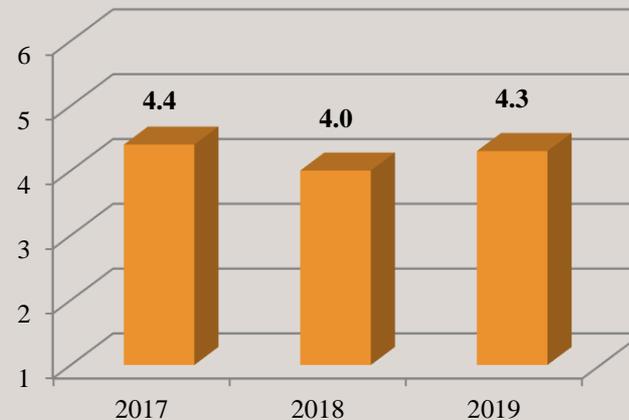
Jahr / Année	Notendurchschnitt / Moyenne
2017	4.5
2018	4.2
2019	4.0



Statistik PT4 / Statistiques PE4

Informatik und Informationsmanagement / Informatique et gestion de l'information

Jahr / Année	Notendurchschnitt / Moyenne
2017	4.4
2018	4.0
2019	4.3



Statistik PT5 / Statistiques PE5

Unternehmerisches Verständnis / Compréhension entrepreneuriale

Jahr / Année	Notendurchschnitt / Moyenne
2017	4.2
2018	4.0
2019	3.9





Vorabklärung Analyses de dossiers

- nur bei Unklarheiten / Seulement en cas d'incertitude
- Bei Unsicherheit keine Aussagen über Zulassung treffen / En cas d'incertitude, pas de déclaration concernant l'admission
- Für DA-Community Mitglieder kostenlos/ Gratuit pour les membres de la communauté AD
- Für Interessenten CHF 50.- / Pour les personnes intéressées CHF 50.-



Verantwortung Prüfungsplatz Responsabilité places d'examen

- Vollständigkeit der Dossiers/ Dossiers complets
- Speicherung der Dateien/ Enregistrement des documents
- „autonome“ Arbeitsplätze/ Places de travail « autonome »
- Kein Zugriff durch Kandidaten auf gemeinsames Netzwerk/ Aucun accès par les candidats sur le réseau commun

- 
- Falls technische Probleme entstehen und eine Kandidatin/ein Kandidat aufgrund dessen Prüfungszeit verliert, ist diese im gleichen Umfang zu verlängern. / En cas de problème technique et si une candidate/ un candidat perd du temps d'examen pour cette raison, il doit être immédiatement compensé.
 - Es darf nicht auf dem USB-Stick direkt gearbeitet werden! / Travailler directement sur des clés USB n'est pas autorisé !
 - Kriterien 2020 beachten/ Respecter les critères 2020
 - Entschädigung/ Compensation
 - Erreichbarkeit während den Prüfungen muss auf angegebener Nummer gewährleistet sein! / Disponibilité pendant les examens doit être garantie sur le nombre spécifié!



Rückblick BP 2019 **Rétrospective 2019**

Ausblick BP 2020 **Perspectives 2020**



Kommunikation in Deutsch

Communication en français

Beatrice Kühne

Prüfungsteil 1

Partie d'examen 1

Rückblick 2019 / Rétrospective 2019

- Die Prüfungen sind erfolgreich verlaufen.
 - Die meisten Kandidatinnen und Kandidaten verwendeten diesmal die entsprechenden Vorlagen korrekt. Wer die Prüfungen schreibt, betrachtet sie zunehmend als Unterstützung, nicht mehr als zusätzlichen Aufwand.
 - Für die Kandidatinnen und Kandidaten ist die einheitliche Ausgangslage mittlerweile selbstverständlich. Mehrheitlich begrüßen sie es, sich in ein bestimmtes Unternehmen hineinzudenken und auf dieser Grundlage die entsprechenden Schriftstücke zu verfassen.
 - Die eigene Kreativität konnte erfolgreich eingebracht werden und war in den Texten spürbar.
-
- L'examen ont bien passé.
 - L'utilisation des modèles a en grande partie bien fonctionnée cette année, contrairement à l'introduction de l'année précédente. De ce fait, la nouveauté de l'année passée a pu être incluse dans l'évaluation comme prévu.
 - Les examens se sont bien déroulés.
 - Les candidates et candidats ont bien accueilli l'uniformité de la situation initiale pour toutes les parties de l'examen. L'entreprise choisie pour 2018 a été particulièrement appréciée.

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Keine inhaltlichen Änderungen geplant
- Vorlagen werden beibehalten:
Die «Briefbogen» mit Logo des Unternehmens oder der Institution sowie eine neutrale Vorlage, zu verwenden für alle Schriftstücke
- Aufgabenstellung im gleichen Rahmen und Umfang
- Aufgabenstellung basierend auf gleicher Ausgangslage wie bei allen Prüfungsteilen
- Pas de changement fondamental de prévu.
- La nouveauté de l'année passée sera maintenue:
Un «modèle de lettre» avec logo d'une entreprise ainsi qu'un modèle neutre, à utiliser pour toutes les parties écrites
→ si un texte n'est pas établi sur ces modèles, la solution d'examen ne sera pas évaluée !
- Le cadre et l'étendue du problème reste identique.
- La situation initiale est valable pour toutes les parties d'examen.



Kommunikation in der Fremdsprache

Communication en langue étrangère

Therese Stolze

Prüfungsteil 2

Partie d'examen 2

Schriftliche / Mündliche Prüfung 2019

Examen écrit / oral 2019

Deutschschweiz (298 Kandidaten)

Schriftlich



	A	B	C	Total
Ungenügende Noten	44.6 %	53.7 %	28.2 %	19.8 %

Mündlich

	Präsentation	Diskussion des Textes	Total
Ungenügende Noten	10.4 %	29.5 %	17.4 %

Schriftliche / Mündliche Prüfung 2019

Examen écrit / oral 2019

Suisse romande (69 candidats)

Écrit

	A	B	C	Total
Notes insuffisantes	62.7 %	19.4 %	35.8 %	11.9 %

Oral

	Présentation	Discussion sur le texte	Total
Notes Insuffisantes	16.9 %	32.9 %	19.4%

Mündliche Prüfung, 3 Teile

Examens oraux, 3 Parties

- **Präsentation:** wenn elektronisch, ausschliesslich MS Power-Point-Präsentation gestattet (Memory Stick); Ersatz-Stick mitbringen empfohlen. Kein eigener Laptop erlaubt, Computer steht zur Verfügung; Thema: Umgang mit einer spezifischen Herausforderung am Arbeitsplatz, siehe Merkblatt, **7-8 Minuten**
- **Fragen zum Inhalt der Präsentation** / zum beruflichen Hintergrund **7-8 Minuten**
- **Textdiskussion**, Fragen zum Text beantworten, **15 Minuten**
- **Présentation** si électronique, la présentation n'est admise que sur MS Power Point, sur clé USB; recommandé : amener une clé USB supplémentaire; ordinateur fourni lors de l'examen; thème : situation exigeante concrète à laquelle vous avez été confronté dans votre travail et la manière dont vous avez pu la résoudre, veuillez voir la notice sur le site Web, **7 à 8 minutes**
- **Répondre aux questions sur le contenu de la présentation** / l'expérience professionnelle / le travail, **7 à 8 minutes**
- **Discussion du texte**, répondre aux questions sur le texte, **15 minutes**

Ablauf der mdl Prüfung, Gewichtung

Déroulement des oraux, pondération

- **Vorbereitung der Fragen zum Text und Einrichten der Präsentation 30 Minuten; Prüfung 30 Minuten**
 - 15 Minuten Präsentation und Fragen, Gewichtung 40%
 - 15 Minuten Textdiskussion, Gewichtung 60%
- **Préparation du texte et installation de la présentation: 30 min**
Examen 30 minutes
 - 15 minutes présentation et questions, pondération 40%
 - 15 minutes questions sur le texte, pondération 60%

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Keine grundsätzlichen Änderungen bezüglich Aufgabenstellungen
 - Gewichtung wie letztes Jahr
 - Mündliche und schriftliche Prüfung werden gleich gewichtet
 - Schriftliche Prüfung: Teil A: 50 Punkte, Teil B: 70 Punkte, Teil C: 80 Punkte
 - Merkblätter auf der Website examen.ch beachten
-
- Aucun changement fondamental concernant les tâches
 - Pondération comme l'année passée
 - L'examen oral et l'examen écrit ont la même pondération
 - Examen écrit: Partie A : 50 points, partie B : 70 points, partie C : 80 points
 - Veuillez voir les notices sur le site Web examen.ch



Projektmanagement & Arbeitsorganisation

Gestion de projets et organisation du travail

Christof Niederöst

Prüfungsteil 3

Partie d'examen 3

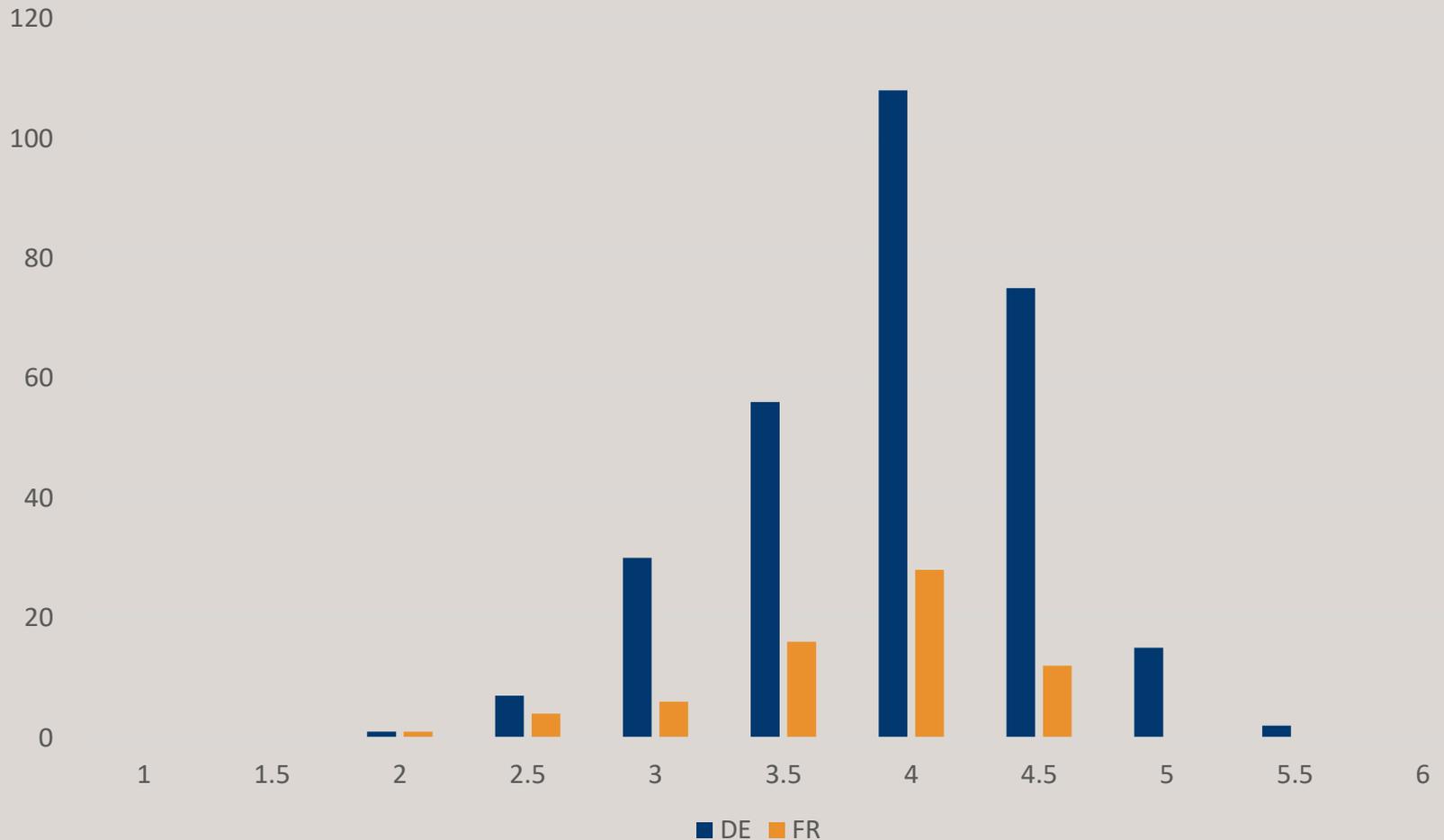
Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions

- Schulen: Keine Rückmeldungen
 - Kandidatinnen: Keine Rückmeldungen
 - Fallstudie wurde weitgehend berücksichtigt
 - Schlechteste Note: 2.0 / Beste Note: 5.5
 - Die Meisten haben alles gelöst
-
- Ecoles : aucun retour
 - Candidats : aucun retour
 - L'étude de cas a été prise en compte
 - Plus mauvaise note : 2.0 / Meilleure note: 5.5
 - La plupart ont tout résolu

Rückblick 2019 / Statistik

Rétrospective 2019 / Statistiques



Ausblick 2020

Perspectives 2020

- Darf von Hand ausgefüllt werden *oder/und*
- Darf am PC gelöst werden (ohne Vorlage, aber mit Name versehen und Kandidatennummer) gedruckt in die Prüfung einordnen
- Kandidaten und Dozenten bitte drauf aufmerksam machen: Projektmanagement gemäss nächster Folie ernst zu nehmen
- Peut être rempli à la main *ou / et*
- Peut être résolu sur le PC (sans modèle, mais fourni avec nom et numéro de candidat)
- Veuillez attirer l'attention des candidats et des enseignants sur ce point: prenez la gestion de projet et organisation du travail au sérieux selon la diapositive suivante

Mögliche Themen Projekt... 2020

Thèmes de projet possibles ... 2020

Projektmanagement/Projektassistenz

- Mehrstufiges Projektphasenmodell (5-stufig, 3-stufig), andere erkennen und zuordnen
- Milestones
- Stakeholder (Anspruchsgruppen)
- Projektauftrag
- Gantt-Diagramm (Balkendiagramm) mit kritischem Pfad
- Paarvergleichsmethode (Präferenzmatrix), Nutzwertanalyse
- Projektcontrolling (Grundlagen)
- SMART-Ziele und SWOT-Analyse
- ... Reihenfolge von Aufgaben in Projekten...

Gestion de projet/assistance de projet

- Modèle de phases de projet en plusieurs étapes (5 étapes, 3 étapes), identifier les autres et les répartir
- Milestones
- Parties prenantes (groupes cibles)
- Mandat de projet
- Diagramme de Gantt (graphique à barres) avec chemin critique
- Méthode de comparaison par paires (matrice de préférence), analyse de la valeur utile (fondements)
- Objectifs SMART et analyse SWOT
- ...ordres des tâches dans les projets

Ausblick 2020 – mündlich und schriftlich

Perspectives 2020 – oral et écrit

Beispiele für Fragengebiete

- Arbeitsorganisation
- Eventmanagement
- Sitzungsmanagement
- Informationsaufbereitung
- Kommunikation
- Konfliktmanagement
- Organisation Geschäftsanlässe und –reisen
- Projektmanagement/-Unterstützung
- Terminverwaltung
- Kreativitätstechniken
- und weitere...

Exemples de domaines de questions

- Organisation du travail
- Organisation d'évènements
- Organisation de séances
- Traitement d'informations
- Communication
- Gestion de conflits
- Organisation de sorties d'entreprise et voyage
- Gestion de projet/ support de projet
- Gestion des tâches
- Techniques de créativité



**Informatik und
Informationsmanagement
Informatique et gestion
de l'information**

Claudio Cannatella

Prüfungsteil 4

Partie d'examen 4

Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions

- Geprüft / Examinés :
- Schriftlich / Ecrit : Word / Excel / PowerPoint
- Mündlich / Oral : Hardware / Software / PT3
- Deutsche Schweiz / Suisse allemande :
- Keine Rückmeldung / Pas de retour
- Französische Schweiz: Suisse romande :
- Keine Rückmeldung / Pas de retour

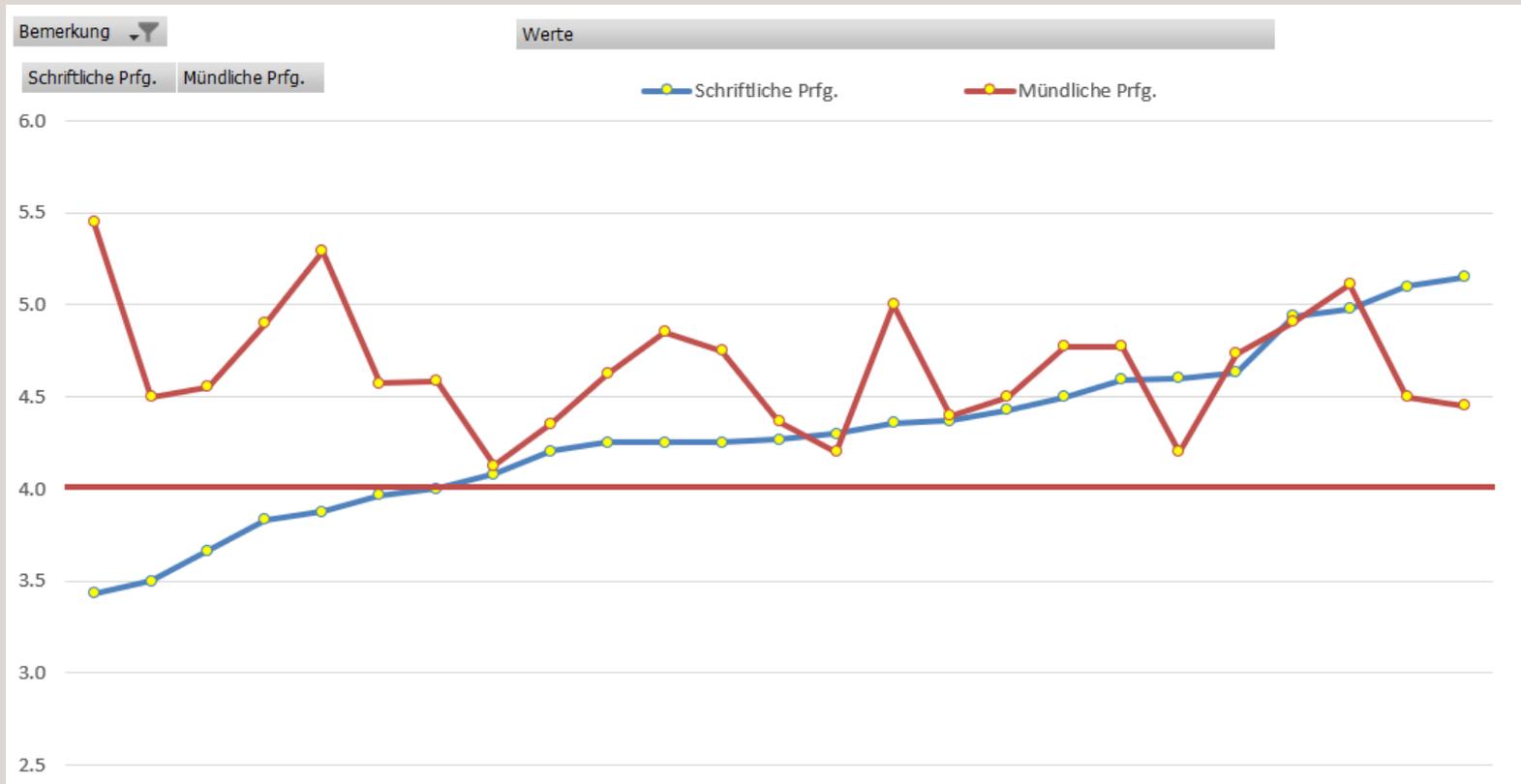
Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions



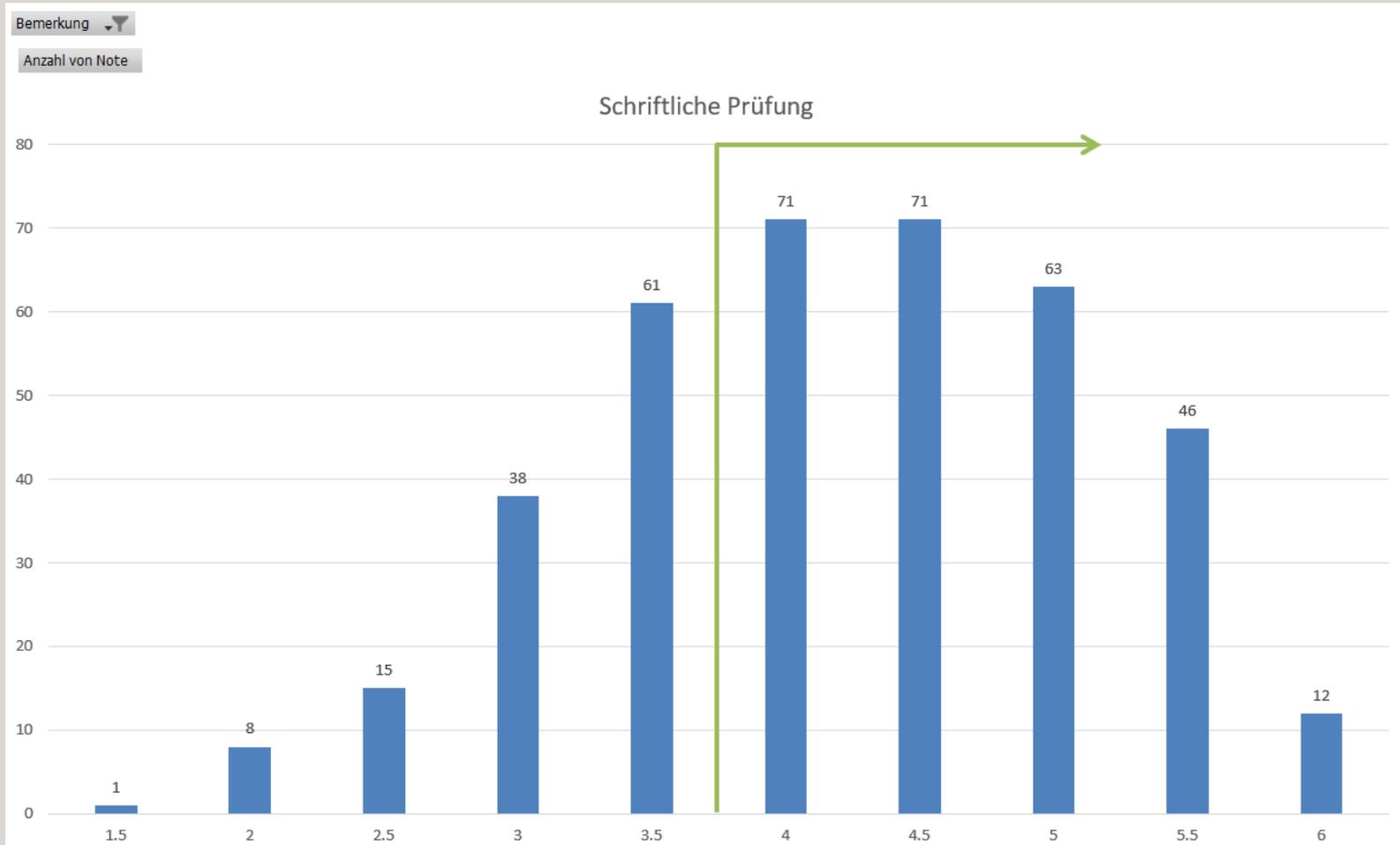
Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions



Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions



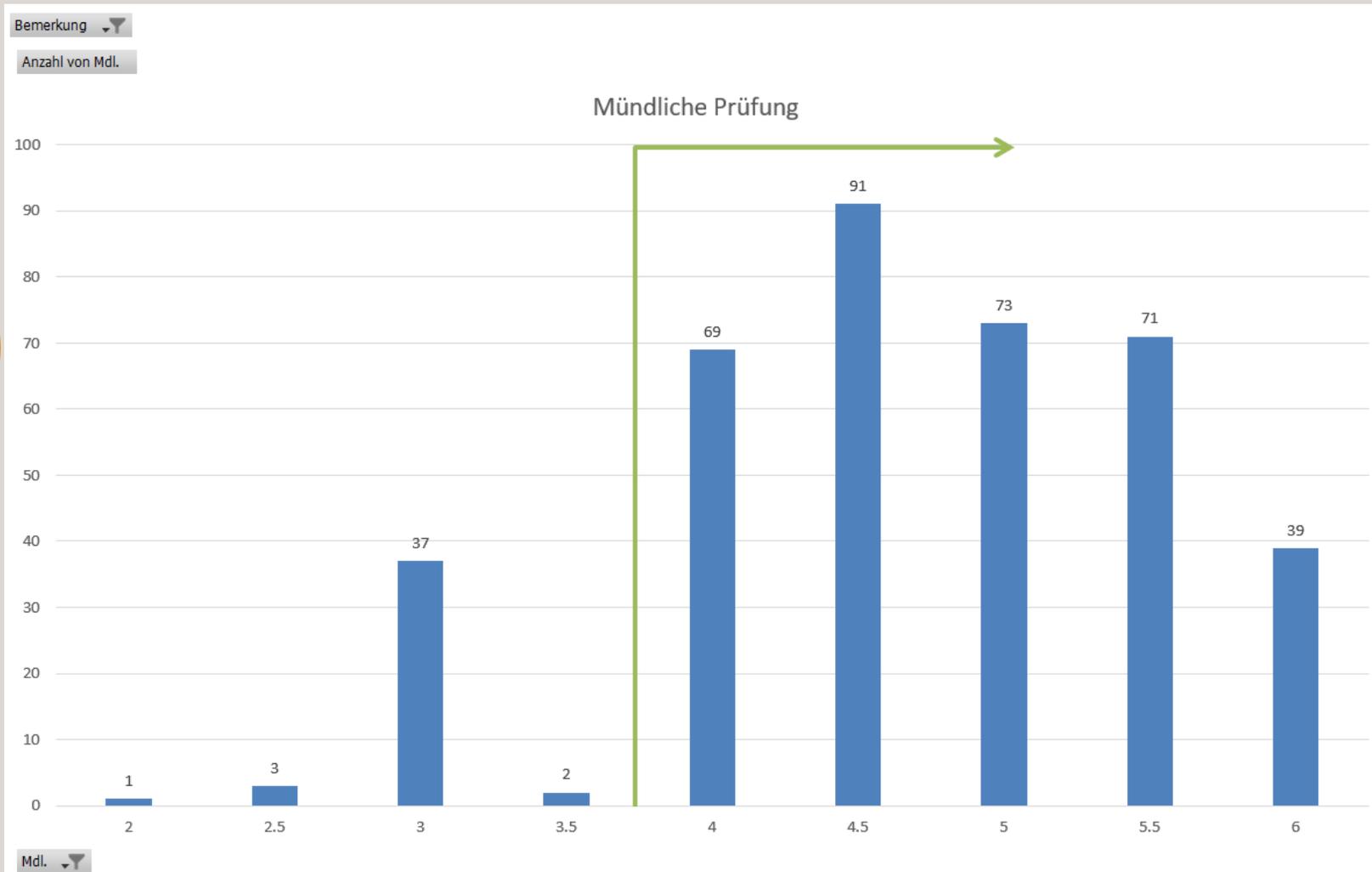
Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions

Mittelwert von Word	Mittelwert von Excel	Mittelwert von Powerpoint
43	26	24
39	25	19
50	41	29
29	4	10
48	26	26
49	32	27
50	44	28
40	28	19
44	27	23
45	33	24
48	31	26
41	28	24
48	31	26
47	42	27
48	40	28
43	29	26
44	27	27
48	30	27
43	28	27
39	38	24
36	20	23
28	31	21
39	32	20
42	35	26
48	33	26
45	27	26

Rückblick 2019 / Rückmeldungen

Rétrospective 2019 / Réactions



Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Geprüft wird / Seront examinés :
- Schriftlich / Ecrit : Word / Excel / PowerPoint
- Mündlich / Oral : Hardware / Software / PT3
- Unterstützte Office Versionen / Versions Office compatibles :
- 2010 / 2013 / 2016 / 2019
- MS Office Funktionen/ Fonctions MS Office
- Excel Funktionen (2020) / Fonctions Excel (2020)

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Schriftliche Prüfung/
Examen écrit :
- Neues Deckblatt/
Nouvelle page de garde :
- Falsch benannte Dateien
werden nicht korrigiert/
Les fichiers mal nommés
ne seront pas corrigés :

Übersicht	Dateien	Seite	Maximale Punktezahl	Aufgabe (teilweise) gelöst
Aufgabe A	Textverarbeitung	3 - 11	64	<input type="checkbox"/>
	Factsheet_CoopRestaurant_Lös.docx			<input type="checkbox"/>
	Prozess_Lös.dotx			<input type="checkbox"/>
	Briefvorlage_Lös.dotx			<input type="checkbox"/>
	Brief01_Lös.docx			<input type="checkbox"/>
	Brief02_Lös.docx			<input type="checkbox"/>
Aufgabe B	Tabellenkalkulation	12 - 19	57	<input type="checkbox"/>
	Milchersatzprodukte_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
	Abfragen_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
	Kopfdaten_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
	Analyse_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
	Lagerkarotten_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
Aufgabe C	Weine_Lös.xlsx			<input type="checkbox"/>
	Präsentation	20 - 26	39	<input type="checkbox"/>
	Unternehmen_Coop_Lös.pptx			<input type="checkbox"/>
	Coop_Lös.thmx			<input type="checkbox"/>

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben.

Unterschrift Kandidat/in:

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Mündliche Prüfung/ Seront examinés :
- Hinweise mündliche Prüfung PT4 steht zum Herunterladen auf examen.ch bereit.
- Outlook kann geprüft werden. Notebook steht im Raum vorkonfiguriert zur Verfügung.
- Notice pour la partie d'examen 4 oral est à télécharger sur examen.ch.
- Outlook peut être examiné. Notebook préconfiguré est à disposition dans la salle.

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- IT Infrastruktur
 - Zugriffsberechtigung
 - Backup
 - Speicherort überprüfen (!)
 - Dateinamen überprüfen (!)
 - Protokollformular ausfüllen
- Infrastructure IT
 - Autorisation d'accès
 - Sauvegarde
 - Vérifier l'emplacement d'enregistrement (!)
 - Vérifier le nom des documents (!)
 - Compléter le formulaire de procès verbal



Unternehmerisches Verständnis

Compréhension entrepreneuriale

Walter Pretelli

Prüfungsteil 5

Partie d'examen 5

Rückblick 2019 / Rétrospective 2019

- Problemgebiete: Recht und Volkswirtschaft
 - Verschiedentlich sehr allgemeine Antworten (fehlender Bezug zur Ausgangslage)
-
- Domaine du problème : droit et économie politique
 - A plusieurs reprises, des réponses très générales (référence manquante de la situation initiale)

Ausblick 2020 / Perspectives 2020

- Grössere Gewichtung: Recht (analog Vorjahr)
- SchKG ist mit der Wegleitung abgedeckt
- Pondération plus importante : droit (analogue à l'année précédente)
- La LP est couverte par la directive

Ausblick BP 2020

Perspectives 2020

- Versand Aufgebot Kalenderwoche 38
- Versand Resultate Kalenderwoche 49
- Schlussfeier 08.01.2021

- Envoi des convocations semaine 38
- Envoi des résultats semaine 49
- Cérémonie de clôture 08.01.2021



Hilfsmittel

Moyens auxiliaires

Hilfsmittelliste auf www.examen.ch/DA

Liste des moyens auxiliaires sur www.examen.ch/DA

Prüfung/Examen

- Die Kandidaten dürfen 15 Minuten vor Prüfungsbeginn den Prüfungsraum betreten/ Les candidats peuvent entrer dans la salle d'examen 15 minutes avant le début de l'examen
- Vor Prüfungsbeginn dürfen Kandidaten keine/ Avant le début de l'examen, les candidats ne peuvent pas
 - Prüfungsdateien öffnen/ ouvrir les documents d'examen
 - Dokumente vom Prüfungssekretariat öffnen/ ouvrir des documents du secrétariat d'examen
- In Word-Dokumenten dürfen die Einstellungen geändert werden/ Les réglages d'un document Word peuvent être modifiés
- Externe Datenträger dürfen nicht verwendet werden/ Les supports de données externes ne sont pas autorisés



Fallbeschreibung/ Situation initiale

- Fallbeschreibung Ausgangslage für alle Prüfungsteile wird mit dem Aufgebot an die Kandidaten verschickt/ La situation initiale, qui est la base de toutes les parties de l'examen, sera envoyée aux candidats avec les convocations
- Zustellung auch an Schulen/ Mise à disposition aussi aux écoles
- Klassenbesprechung mit Kandidaten möglich/ Discussion en classe possible
- Fallbeschreibung reicht zur Lösung der Prüfungsaufgabe / La situation initiale suffit pour résoudre les problèmes d'examen

Vorlagen/Modèles

- Die Verwendung von den Vorlagen (Briefvorlagen) sind ab 2020 optional. / L'utilisation de modèles (modèles de lettres) sera facultative à partir de 2020.



DA Community

Das Netzwerk für Assistentinnen und Assistenten

**kaufmännischer
verband**

mehr wirtschaft. für mich.

