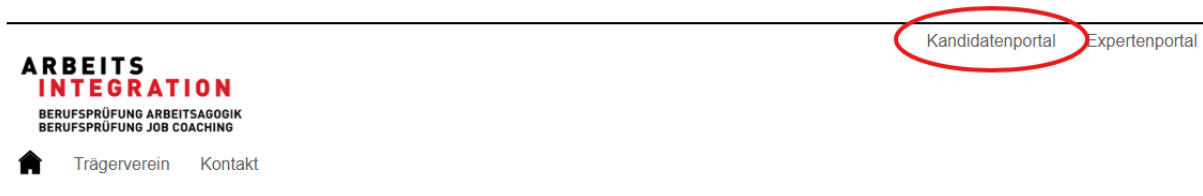


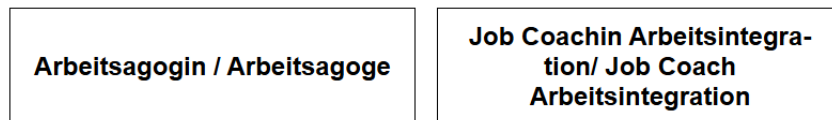
## Anleitung Einreichung Reflexionsbericht

Das Upload-Fenster steht ab Mitte Juni bis Einsendeschluss (Mitternacht) offen.

### 1. Connectez-vous au portail des candidats:



## Prüfungen



Der Benutzername ist Ihre E-Mail-Adresse, mit welcher Sie sich für die Prüfung angemeldet haben. Sollte es Ihr «Erstlogin» sein, wählen Sie bitte Passwort vergessen um ein neues Passwort zu setzen:

### Login für Kandidaten

Login  
Dieser Bereich ist privat. Bitte melden Sie sich an.

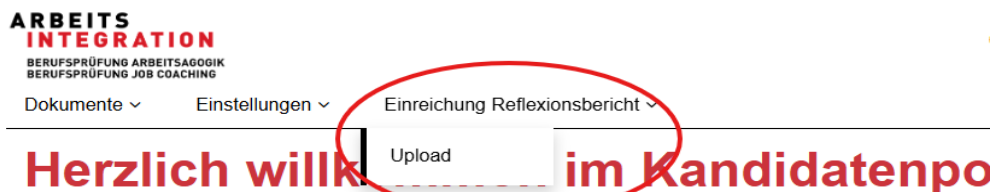
Benutzername

Passwort

Anmelden

Passwort vergessen?

### 2. Wählen Sie nun «Einreichung Reflexionsbericht» und «Upload»



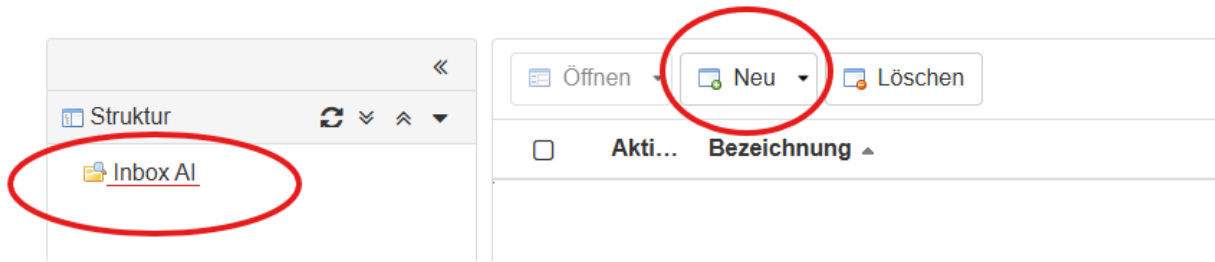
Ihnen stehen hier folgende Funktionen zur Verfügung:

#### Dokumente

Hier finden Sie Ihre personalisierten Dokumente.

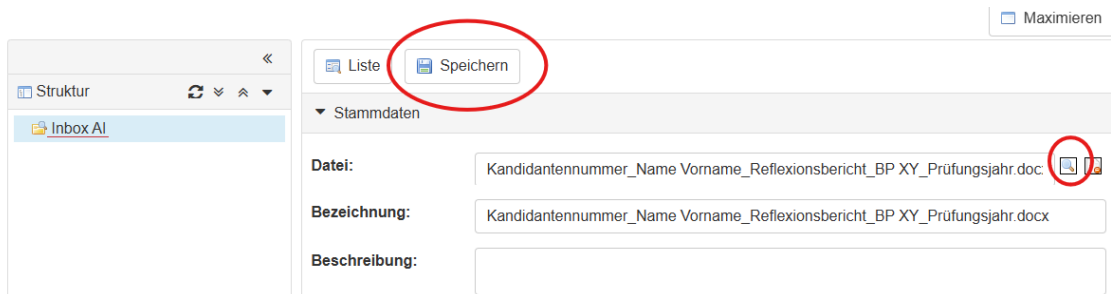
Hier finden Sie die allgemeinen Dokumente.

**3. Wählen Sie nun «Inbox AI» und anschliessend «Neu»:**



**4. Laden Sie nun den Auszug aus dem Reflexionsbericht in Word wie folgt hoch:**

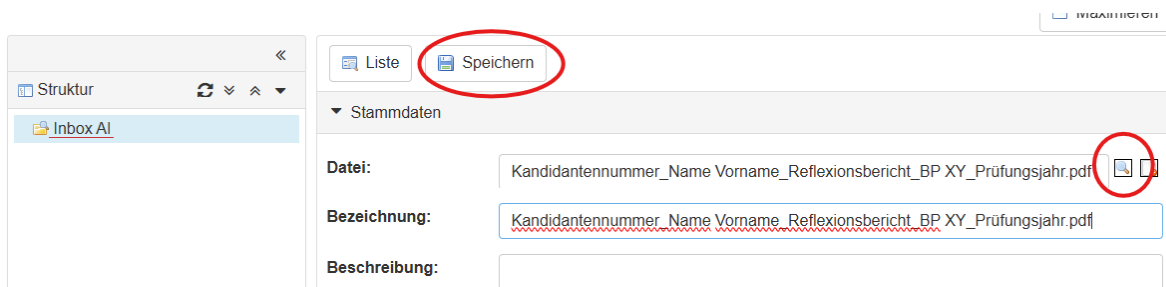
Sie können die Datei mit der Lupe in Ihrer Ablage suchen und anschliessend klicken Sie auf «Speichern».



z.Bsp. :       1925\_Muster Heidi\_Reflexionsbericht\_BP AA\_2026  
oder   1925\_Muster Heidi\_Reflexionsbericht\_BP JC\_2026

**5. Laden Sie nun den kompletten Reflexionsbericht in pdf wie folgt hoch:**

Sie können die Datei mit der Lupe in Ihrer Ablage suchen und anschliessend klicken Sie auf «Speichern».



z.Bsp.: 1925\_Muster Heidi\_Reflexionsbericht\_BP AA\_2026  
oder   1925\_Muster Heidi\_Reflexionsbericht\_BP JC\_2026

Wir prüfen wöchentlich immer zu Wochenbeginn die Eingänge und bestätigen dies per E-Mail.

Bei Fragen steht Ihnen das Prüfungssekretariat unter [info@examen-sopro.ch](mailto:info@examen-sopro.ch)/ 044 283 46 12 zur Verfügung.